УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

«ШКОЛА № 107 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВАРТАНЯНА Г.А.»

ДОГОВОР №\_\_\_\_\_

**о предоставлении услуг по присмотру и уходу**

**за несовершеннолетними в группе продленного дня**

г. Ростов-на-Дону «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону
«Школа № 107 имени Героя Советского Союза Вартаняна Г.А.», осуществляющая образовательную деятельность (далее – МБОУ «Школа №107) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 23.03.2021г. № 7135, выданной Министерством общего и профессионального образования Ростовской области и свидетельства о государственной аккредитации серия 61А01 №0001289 рег. №3290 от «24» марта 2021 года, выданного Министерством общего и профессионального образования Ростовской области на срок до 14.05.2025 года именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице директора АЛТУХОВА СЕРГЕЯ СЕРГЕЕВИЧА, действующего на основании Устава с одной стороны, и гражданин, являющийся матерью (отцом, законным представителем), в дальнейшем **Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

( Ф. И. О. заказчика)

в интересах несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф. И. О. несовершеннолетнего, дата рождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в дальнейшем – обучающийся (Потребитель), с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016 г. N 359-ФЗ,) и Законом РФ от 07.02.1992 г. N 2300-1 (ред. от 03.07.2016 г.) "О защите прав потребителей", с Положением о порядке расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня (далее ГПД) в муниципальных общеобразовательных учреждениях (организациях) города Ростова-на-Дону, утвержденного Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 16.06.2017 года № 531, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора.**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить услугу по присмотру и уходу несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения, именуемого в дальнейшем «Потребитель», в группе продленного дня МБОУ «Школа № 107» (в соответствии с шестичасовым пребыванием) и обеспечить реализацию взятых на себя обязательств, а Заказчик обязуется выполнять обязательства по договору.

**2.Обязанности исполнителя.**

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего договора.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие нормам СанПин.

2.3. Ознакомить Заказчика с режимом работы ГПД и нормативными правовыми актами об установлении платы за присмотр и уход в ГПД.

2.4. Обеспечить охрану жизни и здоровья Потребителя во время его пребывания в ГПД, уважать честь и достоинство Потребителя.

2.5. Своевременно информировать Заказчика об изменениях регламента работы ГПД по тем или иным причинам.

2.6. Информировать своевременно родителей по всем интересующим их вопросам в рамках компетенции.

2.7. Предоставить Потребителю, посещаемому ГПД, возможность посещать занятия в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования, иные мероприятия по согласованию сторон.

2.8. На основании письменного заявления Заказчика сохранять за ребенком место в случае его отсутствия по уважительной причине, в соответствии с Положением о порядке расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях (организациях) города Ростова-на-Дону, утвержденного Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 16.06.2017 года № 531.

**3. Обязанности заказчика.**

3.1. Своевременно и в полном объеме вносить плату за присмотр и уход в ГПД.

3.2. В случае невозможности посещения ребенком ГПД по уважительной причине, родитель уведомляет воспитателя ГПД об этом посредством телефонной, электронной связи или лично в течение первого дня отсутствия.

3.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства в интересах несовершеннолетнего.

3.4. Нести материальную ответственность за порчу и утрату Потребителем или Заказчиком имущества МБОУ «Школа № 107» и имущества других Потребителей и Заказчиков при наличии доказанной вины.

3.5. По просьбе Исполнителя являться для решения вопросов в МБОУ «Школа № 107».

**4. Права сторон.**

**4.1. Исполнитель имеет право:**

4.1.1. Расторгнуть договор досрочно:

а) за систематическое непосещение Потребителем ГПД без уважительной причины в течение 14 дней;

б) за нарушение Потребителем режима пребывания в ГПД (систематическое несоблюдение времени пребывания в ГПД, указанное в заявлении);

в) за просрочку оплаты за присмотр и уход более чем 14 дней месяца, следующего за отчетным;

г) по заявлению родителей (законных представителей);

д) при переходе в другое образовательное учреждение;

е) при закрытии группы продленного дня.

**4.2. Заказчик имеет право:**

4.2.1. Защищать законные права и интересы Потребителя.

4.2.2. Знакомиться с документами, регламентирующими присмотр и уход в ГПД.

# 5. Оплата услуг.

5.1. Оплата услугпроизводится в соответствии с Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 16.06.2017 года № 531 и спецификацией, которая является неотъемлемой частью договора (приложение № 1).

5.2. Оплата производится не позднее 10-го числа текущего месяца, с последующим перерасчетом на основании табеля посещаемости ГПД Потребителем, в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.

5.3. Оплата может производиться следующим образом:

5.3.1. внесением наличных денежных средств посредством операционно-кассовых работников Сбербанка;

5.3.2. через устройства самообслуживания (сервисные терминалы и банкоматы);

5.3.3. списанием средств со счета банковской карты при помощи системы «Банк-Онлайн» и «Мобильный банк»;

5.3.4. в безналичном порядке с расчетного счета Заказчика на расчетный счет учреждения.

5.4. За присмотр и уход в ГПД за детьми-инвалидами, детьми, у которых оба родителя являются инвалидами 1 или 2 группы, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в МБОУ «Школа №107» родительская плата не взимается.

Право на льготу ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) по истечении одного календарного года со дня подачи заявления. После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) обязаны уведомить об этом руководителя МБОУ «Школа №107» в течение 14 дней со дня прекращения оснований.

5.5. За необоснованные пропуски ГПД плата взимается в полном объеме.

5.6. По инициативе заказчика возможна предоплата (авансирование) за любой срок обучения на период действия договора.

5.7. Окончательный расчет должен быть произведен не позднее «31» мая 2023 года.

**6. Основания изменения и расторжения договора.**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления о намерении отказаться от предоставления или получения услуги одной из сторон. При этом обязательства сторон, в том числе оплата Заказчиком оказанных в полном объеме услуг должны быть выполнены в полной мере.

**7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее**

**исполнение обязательств по настоящему договору.**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством.

**8. Срок действия договора и другие условия.**

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания.

8.2. Срок действия Договора до «31» мая 2023 г.

8.3. ГПД организуется при наполняемости не менее 20 человек, комплектование групп продленного дня по присмотру и уходу за детьми производится для: обучающихся одного класса (формат – класс-группа) с сохранением за ними классной комнаты в режиме полного дня на весь период действия договора, одной параллели классов, одного уровня образования (нужное подчеркнуть) с предоставлением свободного кабинета.

8.4. Группы продленного дня открываются для учащихся 1-4 классов в соответствии с Положением о порядке расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня (далее ГПД) в муниципальных общеобразовательных учреждениях (организациях) города Ростова-на-Дону, утвержденного Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 16.06.2017 года №531.

Группы продленного дня в средней школе открываются только по усмотрению администрации.

 8.5. При наполняемости менее 20 человек ГПД расформировывается.

8.6. Отношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации, Уставом МБОУ «Школа № 107».

8.7. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную силу. Один экземпляр хранится у Исполнителя, другой у Заказчика.

**9. Реквизиты сторон.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Исполнитель*** | ***Заказчик*** | ***Обучающийся*** |
| муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 107 им. Героя Советского СоюзаВартаняна Г.А.»Юридический адрес: 344113, г. Ростов-на-Дону, пр. Королева, 15/4Почтовый адрес: 344113, г. Ростов-на-Дону, пр. Королева, 15/4ИНН 6161025938КПП 616101001ОГРН 1026102901186УФК по Ростовской области,г. Ростов-на-ДонуБИК 016015102К/счет 40102810845370000050Директор МБОУ «Школа №107»(подпись) С.С. Алтухов  (расшифровка подписи) | Ф.И.О. родителя | Ф.И.О. обучающегося |
| Адрес: | Адрес: |
| Место жительства обучающегося: |
| Телефон: | Телефон: |
| Паспорт: | Паспорт(свидетельство о рождении): |
| Выдан (кем, когда) | Выдан (кем, когда) |
| (подпись) (расшифровка подписи) | (подпись) (расшифровка подписи)  |