

РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Протокол № 2 от 14.09.2020



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа № 107»

С.С.Алтухов

от 14.09.2020

ПРАВИЛА

**приёма на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 107»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приёма на обучение и обеспечения прав граждан на получение общего образования:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 67, регламентирующая общий порядок приёма граждан в общеобразовательные учреждения;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 22.02.2017 № 136 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону»;
- Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 30.01.2020 № 50 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 22.02.2017 № 136 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону» (ред. от 19.02.2019)»

1.2. Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Прием на обучение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.3. МБОУ «Школа № 107» (далее – Школа) обеспечивает прием всех граждан, проживающих на закрепленной за Школой территории, которым гарантировано получение бесплатного обязательного общего образования. Лицам, проживающим на закрепленной за Школой территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест. В данном случае родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети (братья и (или) сестры) имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в Школу, если обучаются их братья и (или) сестры.

1.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.6. Прием на обучение в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.7. Обучение детей в Школе начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ «Школа № 107» – Управление образования города Ростова-на-Дону – вправе разрешить прием детей на обучение по общеобразовательной программе начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте.

2.8. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

2. Правила приема на обучение в МБОУ «Школа № 107»

2.1. При приеме на обучение в Школу родители (законные представители) ребенка или поступающий на основании полученного основного общего образования или достижения возраста восемнадцати лет в обязательном порядке должны ознакомиться с уставом и локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими деятельность МБОУ «Школа № 107».

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом МБОУ «Школа № 107», образовательными программами, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и по заявлению поступающего на основании аттестата об основном общем образовании или на основании достижения возраста восемнадцати лет.

2.3. Заявление на обучение в МБОУ «Школа № 107» подается следующими способами:

- лично в МБОУ «Школа № 107»;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством электронной почты или сайта Школы при условии, что документ на бумажном носителе преобразован в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов;
- с использованием функционала региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

МБОУ «Школа № 107» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и вправе обратиться к государственным информационным системам и в государственные (муниципальные) организации для получения подтверждения поступившей информации.

2.4. В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка и поступающими, указанными в п. 2.3., предоставляются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения;
- адрес места жительства и (или) места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей, законных представителей ребенка;
- адрес места жительства и (или) места пребывания родителей, законных представителей ребенка;
- адрес электронной почты, номера телефонов родителей, законных представителей ребенка или поступающего;
- информация о наличии права преимущественного приема;

- информация о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей, законных представителей ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе;
- согласие поступающего, достигшего восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе;
- информация о выборе изучения родного языка из числа языков народов России, в том числе родного русского языка, с учетом возможностей Школы;
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом МБОУ «Школа № 107», образовательными программами, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;
- согласие родителей, законных представителей ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.5. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет.

2.6. Родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя, законного представителя ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- справку с места работы родителей, законных представителей ребенка при наличии права преимущественного приема на обучение;
- копию заключения ПМПК (при наличии).

Для лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело, выданное учреждением, в котором он обучался ранее. При приеме в учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании. Зачисление граждан в другие классы возможно в заявительном порядке в течение всего учебного года.

2.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.9. С целью ознакомления родителей (законных представителей) с уставом МБОУ «Школа № 107», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной

аккредитации учреждения, образовательными программами, Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону о закреплённой территории и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения. Распорядительный акт Управления образования города Ростова-на-Дону о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города, издаваемый не позднее 15 марта текущего года, размещается на официальном сайте Школы в течение 10 дней с момента его издания.

2.10. С целью проведения организованного приема на обучение Школа размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.11. Количество мест в первых классах определяется на основе статистических данных педагогического мониторинга о количестве детей в возрасте 6,5-8 лет, проживающих на территории, закреплённой за МБОУ «Школа № 107», с учётом состояния их здоровья и пожеланий родителей (законных представителей), а также лицензионных нормативов наполняемости здания Школы. Наполняемость классов устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН и на основании Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.12. В первоочередном порядке предоставляются места детям военнослужащих по месту жительства их семей, детям сотрудников полиции, органов внутренних дел и сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации. Основаниями для приема на обучение в первоочередном порядке служат Федеральный закон от 27.05.1998 № 76 «О статусе военнослужащих», Федеральный закон от 07.02.2011 № 3 «О полиции», Федеральный закон от 30.12.2012 № 283 «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

Приём заявлений в первый класс для лиц, указанных в связи с первоочередным порядком предоставления мест, и для лиц, проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в учреждение оформляется приказом директора Школы в течение 3 рабочих дней после приема заявлений на обучение.

2.13. Для лиц, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случае завершения приема на обучение лиц первоочередного порядка и лиц, проживающих на закреплённой территории, Школа вправе осуществлять прием на обучение лиц, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) граждан, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2.15. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п. 2.12. настоящего Порядка.

2.16. На каждого ребенка или поступающего, зачисленного в МБОУ «Школа № 107», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные документы.